

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«КУРЧАЛОВСКИЙ ЦЕНТР ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО ТЕХНИЧЕСКОГО
ТВОРЧЕСТВА»**

Принято:
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от «30» 08 2021г

Утверждаю:
Директор МБУ ДО «Курчалоевский ЦДЮТТ»
Г.М.Мицаева
Приказ № 84 от «01» 09 2021г.



**Положение
о педагогическом совете МБУ ДО «Курчалоевский ЦДЮТТ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст. 35 п.2), типовым положением об учреждении дополнительного образования, Уставом МБУ ДО ЦДЮТТ.

1.2. Педагогический совет (далее Педсовет) - коллегиальный орган управления учреждением, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

1.3. Каждый работник, занятый в образовательной деятельности (администрация, педагоги дополнительного образования, методисты) с момента приема на работу являются членами педсовета.

1.4. Положение о педагогическом совете утверждается директором МБУ ДО ЦДЮТТ после его рассмотрения на педагогическом совете. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педсоветом и утверждается на его заседании.

2. Задачи педагогического совета

2.1. Реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования, выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов учреждения.

2.2. Объединение усилий педагогического коллектива в квалифицированном кадровом и научно-методическом обеспечении учебно-тренировочного процесса, определение подходов к управлению учреждения, адекватных целям и задачам его развития.

2.3. Анализ, обобщение и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям, обобщение и пропаганда передового педагогического опыта, предоставление к награждению педагогических работников.

3. Организация деятельности

3.1. Работой педсовета руководит председатель - директор МБУ ДО ЦДЮТТ.

3.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь Педсовета работает на общественных началах.

3.3. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

3.4. Внеочередные заседания Педсовета проводятся по требованию не менее одной трети его членов.

3.5. Решение Педсовета является обязательным для всего педагогического коллектива.

3.6. Педсовет правомочен принимать решение, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за них проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

3.7. Организацию выполнения решений Педсовета осуществляет директор МБУ ДО ЦДЮТТ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты выполнения решений в обязательном порядке заслушиваются на последующих заседаниях Педсовета.

4. Компетенция педагогического совета

4.1. К компетенции Педсовета относятся:

- определение приоритетных направлений развития МБУ ДО ЦДЮТТ, обсуждение программы развития учреждения;
- утверждение целей и задач МБУ ДО ЦДЮТТ и плана их реализации;
- обсуждение содержания учебных планов, годовых, календарных учебных графиков;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания программ дополнительного образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- внесение предложений по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, реализации их творческих инициатив;
- принятие решений о переводе обучающихся на следующий этап спортивной подготовке;
- заслушивание отчетов педагогических работников МБУ ДО ЦДЮТТ;

- вынесение для обсуждения на Педсоветах представления администрации по интересующим педагогических работников вопросов деятельности учреждения;
- заслушивание администрации по вопросам, связанным с условиями образовательного процесса;
- принятие решений о поощрении и наказании обучающихся в пределах своей компетенции;

5. Права, обязанности и ответственность членов педагогического совета

5.1. Члены Педсовета имеют право:

- выносить на рассмотрение Педсовета вопросы, связанные с улучшением работы педагогического коллектива;
- получать полную информацию о деятельности МБУ ДО ЦДЮТТ;
- участвовать в научно-экспериментальной работе;
- принимать, утверждать Положения (локальные акты), относящиеся к компетенции Педсовета;
- участвовать в управлении МБУ ДО ЦДЮТТ.

5.2. Члены Педсовета обязаны:

- посещать все заседания Педсовета;
- активно участвовать в подготовке и работе Педсовета;
- своевременно и полностью выполнять принятые решения;
- повышать свое профессиональное мастерство.

5.3. Члены совета ответственны за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение в своей деятельности закона РФ и ЧР «Об образовании»;
- компетентность принимаемых решений в отношении организации работы в учреждении;
- упрочение авторитета учреждения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

6. Документация и отчетность

7.1. Заседание Педсовета оформляется протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждений вопросов, выносимых на Педсовет, предложения и замечания членов Педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Протоколы Педсовета хранятся в учреждении постоянно.