

ПОЛОЖЕНИЕ

о летней досуговой площадке в дистанционном формате при МБУ ДО «Курчалоевский ЦДЮТТ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования летней досуговой площадки в дистанционном формате при МБУ ДО «Курчалоевский ЦДЮТТ».

1.2. Летняя досуговая площадка в дистанционном формате при общеобразовательном учреждении (далее – площадка) – это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период летних каникул с обучающимися.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Создание благоприятных условий для духовного, интеллектуального, физического развития, реализации досуговой деятельности детей во время соблюдения карантинных мер.

2.2. Внедрение эффективных форм профилактической, оздоровительной, спортивно-массовой и культурно-просветительской работы.

2.3. Обеспечение занятости детей в каникулярное время по месту жительства во время соблюдения карантинных мер.

2.4. Предупреждение детской беспризорности, безнадзорности и правонарушений, приобщение к здоровому образу жизни.

2.5. Участие в организации и проведении летней оздоровительной кампании во время соблюдения карантинных мер.

2.6. Воспитание нравственных, гражданских качеств личности, патриотизма.

2.7. Оказание социально-психологической помощи детям, находящимся в трудной жизненной ситуации в условиях карантина.

2. УЧАСТНИКИ ДОСУГОВОЙ ПЛОЩАДКИ В ДИСТАНЦИОННОМ ФОРМАТЕ.

2.1. На летнюю (досуговую) площадку в дистанционном формате зачисляются обучающиеся школы в возрасте от 6 до 16 лет.

2.2. Зачисление детей производится на основе заявлений родителей. Дети из социально-незащищенных слоёв населения и дети группы «риска» зачисляются в первую очередь. Списки детей, посещающих летнюю (досуговую) площадку, утверждаются приказом по Центру.

2.3. Численность детей на одну смену составляет не более 150 человек.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВО ВРЕМЯ СОБЛЮДЕНИЯ КАРАНТИННЫХ МЕР

3.1. Площадка создается на стационарной базе общеобразовательного учреждения и предполагает работу в течение трёх смен (июнь, июль)

3.2. Режим работы площадки с 10.30. до 12.05 часов.

3.3. Содержание деятельности детей определяется согласно плану работы. Планирование осуществляется в соответствии с основными направлениями деятельности летней площадки:

- культурно-досуговое;
- спортивно-оздоровительное;
- социально-адаптивное и т.д.

3.4. Педагоги, организаторы реализации программы проводят совместную работу по реализации плана работы летней площадки в условиях соблюдения карантинного режима;

3.5. родители заранее подготавливают технику для детей (компьютер, ноутбук, планшет);

4. УПРАВЛЕНИЕ, РУКОВОДСТВО

4.1. Общее руководство летней (досуговой) площадкой в дистанционном формате осуществляет руководитель площадки, назначенный приказом директора образовательного учреждения. Права и обязанности руководителя площадки определяются должностной инструкцией.

4.2. Руководитель площадки ведет делопроизводство, определяет программу деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления, организует образовательную, воспитательную, досуговую деятельность детей во время соблюдения карантинных мер.

4.3. К педагогической деятельности на площадке допускаются лица, имеющие высшее и среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников, прошедшие соответствующее медицинское обследование.

4.4. Координацию и контроль за деятельностью летней (досуговой) площадки в дистанционном формате осуществляет заместитель директора по воспитательной работе образовательного учреждения, на базе которого открывается площадка.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

Делопроизводство площадки:

- положение о летней (досуговой) площадке в дистанционном формате;
- приказ об открытии (досуговой) площадки в дистанционном формате;
- список сотрудников;
- списки детей;
- режим дня в дистанционном формате;
- план работы на смену в дистанционном формате;
- журналы учета посещаемости детей;
- журнал по ТБ, ПБ;